



Procedury bezpieczeństwa dzieci

**w Miejskim Przedszkolu Nr 57
im. Krasnala Hałabały
w Katowicach**

1. Przedszkole sprawuje opiekę nad dziećmi, dostosowuje metody i sposoby oddziaływań do wieku dziecka i jego możliwości rozwojowych oraz potrzeb środowiska z uwzględnieniem istniejących warunków lokalowych, a w szczególności zapewnia bezpośrednią i stałą opiekę nad dziećmi w czasie pobytu w placówce oraz w trakcie zajęć poza jej terenem.
2. Przedszkole w swoich działaniach stosuje obowiązujące przepisy bhp i ppoż., które są określone w Instrukcji Ppoż. obowiązujących na terenie przedszkola.
3. Przedszkole zapewnia dzieciom pełne poczucie bezpieczeństwa zarówno pod względem fizycznym, jak i psychicznym. Za to poczucie bezpieczeństwa również odpowiada nauczyciel.
4. Nauczyciel jest świadomy odpowiedzialności za życie i zdrowie dzieci, jaka na nim spoczywa, a w przypadku ich narażenia ponosi za to pełną odpowiedzialność dyscyplinarną. Troska o pełne bezpieczeństwo wychowanków powinna być priorytetem wszelkich jego działań.
5. Dzieci są przyprowadzane do przedszkola od godziny otwarcia tj. 6.30 przez rodziców bądź inne osoby upoważnione przez rodziców. Rodzice są poinformowani o zasadach przyprowadzania i odbierania dziecka z przedszkola. Obowiązuje zasada, że rodzice rozbierają dziecko i przekazują osobie dyżurującej w szatni, która czuwa nad jego przejściem do sali.
6. Osoba odbierająca dziecko od rodzica ma obowiązek zwrócenia uwagi czy wnoszone przez dziecko zabawki i inne przedmioty nie mają cech niebezpiecznych mogących stworzyć zagrożenie.
7. Każda grupa wiekowa powierzona jest opiece jednego lub dwóch nauczycieli, sprawowanej zgodnie z ustalonym w arkuszu organizacyjnym czasem pracy oddziału.
8. Nauczycielowi nie wolno pozostawić dzieci w grupie bez opieki, gdy nie ma jeszcze zmiennika. W takiej sytuacji dyrektor ma prawo polecić nauczycielowi pozostanie w grupie i wypłacić za ten czas wynagrodzenie jak za godziny ponadwymiarowe. Polecenie dyrektora jest dla nauczyciela obowiązujące.
9. Nie wolno podczas pracy z dziećmi zostawić ani na chwilę grupy samej. Gdy nauczyciel musi wyjść, np. do telefonu, toalety, grupą powinna zająć się pomoc do dzieci lub osoba z obsługi grupy (woźna oddziałowa). Nauczyciel powinien ograniczyć swoją obecność do minimum.
10. Dzieci są objęte ciągłym dozorem i opieką. Dzieciom, które już weszły do Sali, nie wolno podczas dnia wychodzić z niej samowolnie, bez powodu i dozoru. Nie wolno też samowolnie wychodzić z budynku przedszkola. Dziecko przez cały czas powinno być otoczone opieką nauczyciela lub upoważnionego pracownika przedszkola.

11. Podczas pobytu dzieci na terenie przedszkolnym od pierwszych dni września uczy się dzieci lub przypomina o rozkładzie pomieszczeń przedszkolnych, korzystania z urządzeń terenowych zgodnie z zasadami bezpieczeństwa. Ustala się normy i zasady korzystania z tego sprzętu.
12. Od rana są organizowane zajęcia i zabawy, aby dzieci mogły spędzać czas atrakcyjnie i aktywnie. Na nauczyciela spoczywa obowiązek takiego zajmowania się dziećmi, aby nie miały czasu tęsknić za rodzicami.
13. Nauczyciel nie prowadzi rozmów z rodzicami podczas zabaw dzieci. Jego uwaga powinna być skupiona wyłącznie na podopiecznych. Nauczyciel powinien mieć świadomość jakie mogą być konsekwencje jego nieuwagi.
14. Nauczyciele obserwują dzieci podczas zabaw, kierują zabawą lub ją inspirują, ewentualnie integrują w konflikty między dziećmi, jeśli te nie są w stanie same ich rozwiązać. W czasie zabaw dowolnych nauczyciel zwraca przede wszystkim uwagę na bezpieczeństwo dzieci, odpowiada za stan zabawek i sprzętu, którym bawią się dzieci.
15. Nauczyciel ustala wspólnie z dziećmi zasady i normy obowiązujące w grupie, systematycznie wdraża dzieci do zgodniej zabawy, do przestrzegania zasad zgodnego współżycia z rówieśnikami, uczestniczy w zabawach dzieci. Zapoznaje dzieci i ich rodziców z systemem kar i nagród obowiązujących w danej grupie.
16. Podczas zajęć obowiązkowych zawsze należy przemyśleć organizacyjnie zajęcia, tok ćwiczeń ruchowych, przebieg zabawy pod kątem bezpieczeństwa dzieci. Nauczyciel musi przewidywać ewentualne zagrożenia i im przeciwdziałać.
17. Przy przemieszczaniu się grupy po terenie przedszkola, jak i poza nim, dzieci ustawiają się parami, a dzieci młodsze mogą ustawiać się pojedynczo, jedno za drugim (można korzystać z węża spacerowego).
18. Planowanie, organizacja i przebieg wycieczek powinny być zgodne z obowiązującym w przedszkolu regulaminie wycieczek i spacerów.
19. Podczas pobytu dzieci w ogrodzie przedszkolnym, zajęcia i zabawy odbywają się na wyznaczonym terenie ze sprzętem dostosowanym do potrzeb i możliwości dzieci pod stałą opieką nauczyciela oraz pomocy nauczyciela w grupie najmłodszej.
20. Codziennie rano dozorca nocny, rzemieślnik lub robotnik wykwalifikowany (ogrodnik, woźna oddziałowa) ma obowiązek sprawdzić czy urządzenia ogrodowe są sprawne i nie stanowią zagrożenia dla zdrowia i życia dzieci. Pracownicy muszą mieć świadomość odpowiedzialności za należyte wykonywanie tego obowiązku.
21. Wszystkie prace konserwacyjne urządzeń znajdujących się na terenie ogrodu przedszkolnego prowadzone są w miarę potrzeb przez rzemieślnika lub innego pracownika przedszkola wyznaczonego przez dyrektora.

22. Podczas zabaw w ogrodzie nie wolno dzieciom oddalać się samowolnie. Dzieci wracają z ogrodu kolumną prowadzoną przez nauczyciela. Po ustawieniu podopiecznych w kolumnę nauczyciel powinien każdorazowo sprawdzić, czy wszystkie dzieci będące w danym dniu w jego grupie znajdują się w kolumnie.
23. Nauczyciel lub osoba będąca na dyżurze w szatni, powinien wiedzieć, kto odbiera dziecko z przedszkola. Obowiązkiem osoby dyżurującej w szatni jest upewnienie się, czy dziecko jest odbierane przez rodzica lub osobę wskazaną w oświadczeniu.
24. W wyjątkowych sytuacjach, gdy dzieci przebywają w ogrodzie przedszkolnym, nauczyciel wymaga od rodzica i dziecka, aby fakt odebrania był zaakcentowany przez wyraźne pożegnanie u nauczycielki mającej je pod opieką.
25. Odbiór dzieci z przedszkola jest możliwy wyłącznie przez rodziców lub inne osoby pełnoletnie przez nich upoważnione pisemnie. Upoważnienie powinno być złożone na początku roku szkolnego, bądź w sytuacji pojawiającej się nagle winno być przechowywane w dokumentacji przedszkola. Upoważnienia ważne są przez cały okres uczęszczania dziecka do przedszkola i mogą być w każdej chwili odwołane lub zmienione. Nieodbieranie dziecka przez jednego z rodziców musi być potwierdzone orzeczeniem sądowym.
26. Rodzice mogą upoważnić określoną osobę do jednorazowego odebrania dziecka z przedszkola. Takie upoważnienie powinno nastąpić poprzez udzielenie pełnomocnictwa w formie pisemnej. Wydanie dziecka nastąpi po wcześniejszym okazaniu przez osobę upoważnioną dowodu osobistego.
27. Na telefoniczną prośbę rodzica, dziecko może być wydane tylko w przypadku telefonu sprawdzającego do rodzica wykonanego przez pracownika przedszkola i potwierdzającego wcześniejszą informację.
28. Przedszkole może odmówić wydania dziecka w przypadku, gdy stan osoby (np. upojenie alkoholowe, agresywne zachowanie) zamierzającej odebrać dziecko będzie wskazywał, że nie jest ona w stanie **zapewnić dziecku bezpieczeństwa**. Personel przedszkola ma obowiązek zatrzymać dziecko w przedszkolu do czasu wyjaśnienia sprawy. W tym przypadku należy wezwać drugiego rodzica, opiekuna prawnego dziecka lub osobę upoważnioną do odbioru dziecka. Jeżeli jest to niemożliwe personel przedszkola ma prawo wezwać Policję.
29. Rodzice są zobowiązani do odebrania dziecka do czasu zamknięcia przedszkola tj. do godz. 17.00.
30. Na terenie szatni, z chwilą oddania dziecka rodzicom lub upoważnionej osobie – za bezpieczeństwo dziecka odpowiadają te osoby.

31. Nauczyciel jest obecny przy rozchodzeniu się dzieci do czasu, gdy wszystkie dzieci zostaną odebrane przez rodziców. W sytuacji gdy rodzic/opiekun prawny nie zgłosi się po dziecko po upływie czasu pracy przedszkola nauczyciel ma obowiązek powiadomić o tym telefonicznie rodziców/opiekunów prawnych dziecka; w przypadku braku kontaktu z rodzicami/opiekunami prawnymi – dyrektora przedszkola. Nauczyciel oczekuje z dzieckiem w placówce przedszkolnej przez 1 godzinę. Jeżeli w tym czasie nie uda się nawiązać kontaktu z rodzicami/opiekunami prawnymi dziecka, należy zawiadomić Policję.
32. W razie wystąpienia wypadku dziecka na terenie przedszkola lub poza nim nauczyciel jest obowiązany natychmiast udzielić pierwszej pomocy, powiadomić dyrektora oraz rodzica/opiekuna prawnego dziecka. Jeżeli sytuacja tego wymaga podjąć środki zapobiegawcze w stosunku do dzieci oraz nauczycieli czy pozostałych pracowników przedszkola.
33. Procedura powypadkowa określona jest w Instrukcji ppoż. obowiązującej w przedszkolu.
34. Do przedszkola nie przyjmuje się dzieci chorych, a w przypadku zachorowania dziecka w czasie pobytu w przedszkolu rodzic zobowiązany jest do odbioru dziecka niezwłocznie. W sytuacjach infekcji, chorób skórnych, zakaźnych, ran szytych, złamań i kołnierzy ortopedycznych dziecko nie może uczęszczać do przedszkola do czasu całkowitego wyleczenia.
35. Przyrowadzenie dziecka do przedszkola jest równoznaczne z wyrażeniem zgody rodziców na udział dziecka we wszystkich zajęciach, spacerach, wycieczkach. Przedszkole zgodnie z obowiązującym prawem nie spełnia życzeń rodziców, aby dzieci po przebytych chorobach i dłuższej nieobecności nie wychodziły na powietrze i nie uczestniczyły w spacerach, wycieczkach i zabawach w ogrodzie przedszkolnym, (nie ma możliwości pozostawienia dziecka lub części grupy w sali).
36. Nauczyciele nie mają prawa podawać dzieciom żadnych lekarstw. W przypadku, gdy dziecko wymaga codziennej pomocy medycznej na terenie przedszkola, decyzję podejmuje dyrektor, który ustala zasady tej pomocy z rodzicami i personelem medycznym, który mógłby tę pomoc medyczną sprawować nad dzieckiem lub organizuje temu dziecku nauczanie indywidualne.

DYREKTOR
MIEJSKIEGO PRZEDSZKOLA NR 57
im. Krasnala Hałabały
w Katowicach

mgr Agnieszka Wojtasik-Bojarska